



Banco de la República Oriental del Uruguay

Informe Anual de Gobierno Corporativo
correspondiente al ejercicio 2014

Área Contabilidad
Coordinación de Información Corporativa

Informe Anual de Gobierno Corporativo correspondiente al ejercicio 2014

INTRODUCCIÓN

El Banco de la República Oriental del Uruguay es una Institución financiera estatal, creada por ley del 4 de agosto de 1896.

En su carácter de Ente Autónomo del dominio industrial y comercial del Estado, se rige jurídicamente por las disposiciones de las Secciones XI, XIII y XIV de la Constitución de la República y por la ley N° 18.716 (Carta Orgánica). En materia de decisiones de Gobierno Corporativo, también se rige por el Reglamento General del Banco, aprobado por decreto de fecha 7 de agosto de 1942, con las modificaciones introducidas por decretos de 9 de febrero de 1945 y 16 de abril de 1964.

Como empresa de intermediación financiera actúa bajo el régimen legal establecido por la ley N° 15.322 de fecha 17 de setiembre de 1982 y modificativas; sin perjuicio de lo que establecen además otras leyes especiales, normas reglamentarias y disposiciones bancocentralistas en lo pertinente.

El Banco Central del Uruguay supervisa las empresas habilitadas y establece el cumplimiento de requerimientos obligatorios en relación con encajes, tenencia de valores públicos, previsiones para riesgos crediticios y responsabilidad patrimonial, entre otras disposiciones.

El presente informe comprende un detalle del contenido establecido en el artículo 477 de la Recopilación de Normas de Regulación y Control del Sistema Financiero del Banco Central del Uruguay en los aspectos aplicables al BROU, teniendo en cuenta su condición jurídica de Ente Autónomo.

1. ESTRUCTURA DE LA PROPIEDAD

1.1 Explícite a cuánto asciende el capital del Banco y las suscripciones pendientes de integración, señalando las fechas en que éstas deberán efectivizarse o si deberán aportarse a simple requerimiento de la entidad

El Capital autorizado asciende a miles UI 10:000.000, según lo establecido en el artículo 10º de la ley N° 18.716 (Carta Orgánica).

El Patrimonio del Banco al 31 de diciembre de 2014 asciende a miles \$ 30.599.610 compuesto de: Capital integrado miles \$ 20.598.348, Ajustes al Patrimonio miles \$ 2.798.512, Reservas miles \$ 4.162.887, Resultados Acumulados miles \$ 409.361, Adelanto de Resultados miles \$ (1.496.275) y Ganancia del ejercicio miles \$ 4.126.777.

1.2 Explícite las disposiciones estatutarias en materia de elección, nombramiento, aceptación, evaluación, reelección, cese, revocación, etc. de los miembros de los órganos de administración y de control

Según el artículo 3 de la Carta Orgánica aprobada por la ley Nro. 18.716 de 24 de diciembre de 2010, "el gobierno y la administración del Banco estarán a cargo de un Directorio compuesto de un Presidente y cuatro Directores nombrados por el Poder Ejecutivo, de conformidad con el artículo 187 de la Constitución de la República".

El mencionado artículo 187 de la Constitución de la República establece que: “Los miembros de los Directorios y los Directores Generales que no sean de carácter electivo, serán designados por el Presidente de la República en acuerdo con el Consejo de Ministros, previa venia de la Cámara de Senadores, otorgada sobre propuesta motivada en las condiciones personales, funcionales y técnicas, por un número de votos equivalente a tres quintos de los componentes elegidos conforme al artículo 94, inciso primero”.

De acuerdo a lo establecido en el artículo 192 de la Constitución de la República, los miembros del Directorio cesarán en sus funciones cuando estén designados, de la misma forma, quienes hayan de sucederlos.

El Directorio al asumir funciones, designa un Vicepresidente que actúa como Presidente en caso de ausencia o impedimento de este último y un Segundo Vicepresidente, para el caso de ausencia o impedimento de los dos primeros.

Asimismo, en caso de que las exigencias del buen servicio así lo requieran, el Presidente podrá delegar sus atribuciones en el Vicepresidente.

El artículo 9 del Reglamento General del Banco establece que para el mejor cumplimiento de su gestión, el Directorio podrá establecer Comisiones permanentes o extraordinarias, designando los miembros del Directorio y demás funcionarios que las integrarán. Dichas Comisiones podrán tener facultades de decisión, cuando así lo disponga el Directorio con la conformidad de tres de sus componentes.

Se han conformado diversas Comisiones, integradas en general por uno o más miembros del Directorio, el Gerente General y los Gerentes Ejecutivos de aquellas áreas directamente involucradas. Al respecto cabe mencionar las siguientes:

- Directorio asistido por Comisión de Créditos
- Comisión de Administración
- Comisión de Recuperación de Activos
- Comisión de Inversiones Financieras
- Comisión de Tecnología
- Comisión de Prevención de Lavado de Activos
- Comité de Auditoria

1.3 Explícite el régimen de adopción de acuerdos (mayorías, tipos de votos, mecanismos previstos para los acuerdos, etc.)

Según el artículo 6 de la Carta Orgánica, “el Directorio tiene facultades de amplia, franca y general administración”. Para cumplir con los cometidos asignados y tomar las decisiones, el artículo 5º del Reglamento General del Banco establece que el Directorio se considerará legalmente constituido para deliberar y resolver con la participación de por lo menos tres de sus miembros y el Secretario General o quien lo sustituya, exceptuándose los casos en que la Carta Orgánica, normas legales aplicables, o el propio Reglamento General exijan mayor número de Directores para adoptar resolución.

Sin perjuicio de ello, de acuerdo al segundo inciso del artículo 7 de la Carta Orgánica, “...en circunstancias excepcionales en que a juicio del Presidente se requiera una pronta decisión, éste las podrá adoptar siempre que se trate de casos en que la ley no imponga mayorías especiales, debiendo el Directorio considerarla en la sesión siguiente”.

Cabe destacar asimismo que el artículo 9 de la Carta Orgánica establece un régimen especial de integración del Directorio, “en los casos de acefalía temporaria a que refiere el inciso tercero del artículo 192 de la Constitución de la República, el Directorio podrá ser integrado

mediante designación del Poder Ejecutivo, con miembros de los Directorios de otros Entes Autónomos o Servicios Descentralizados, preferentemente los de naturaleza análoga”.

El Directorio sesiona en forma ordinaria dos veces a la semana, sin perjuicio de las sesiones extraordinarias que podrán disponer el Presidente o solicitar dos o más Directores, tal como lo posibilita el artículo 7 de la Carta Orgánica del Banco. Todas las resoluciones constan en las Actas correspondientes a cada sesión.

Según el artículo 2 de la Carta Orgánica, “la representación del Banco y del Directorio estará confiada al Presidente, asistido del Secretario General, y en materia patrimonial será ejercida conjuntamente por el Presidente y el Gerente General, quienes podrán otorgar también conjuntamente poderes y conceder por medio de ellos, todas las facultades, aún aquellas para las cuales las leyes exijan autorización expresa”.

2. ESTRUCTURA DE ADMINISTRACIÓN Y DE CONTROL

2.1 Explícite la integración de los órganos de administración especificando, para cada uno de ellos: cargo, fechas de primer y último nombramiento, procedimiento de elección, perfil y breve descripción de funciones y facultades

Como se expresa en el punto 1.2 precedente, la Carta Orgánica establece que el gobierno y administración del Banco estarán a cargo de un Directorio compuesto por cinco miembros (Presidente y cuatro Directores), nombrados por el Poder Ejecutivo, de acuerdo con las disposiciones constitucionales y leyes vigentes.

Al 31 de diciembre de 2014, el Directorio del Banco estaba integrado por:

Nombre	Cargo	Fecha de nombramiento	Perfil
Cr. Julio César Porteiro Dobal	Presidente	Resolución del Poder Ejecutivo de fecha 21/04/2014	Contador Público. Posgrado en Gestión de Proyectos (Universidad de Pittsburgh - EE.UU). Posgrado en Preparación y Evaluación de Proyectos Industriales, Ministerio de Finanzas, París - Francia. Más de 40 años de actividad docente en la Universidad de la República. Fue Catedrático en la Universidad de Montevideo, en el Instituto de Filosofía, Ciencias y Letras (ahora Universidad Católica) y profesor en instituciones latinoamericanas de Argentina, Brasil, Colombia, Costa Rica, Honduras y Paraguay. Profesor de Proyectos de Inversión en los Programas de Posgrado de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la Universidad de la República. Asesor de organismos internacionales -OEA, PNUD, OMS, OPS, IICA y BID- empresas públicas y privadas en las áreas de proyectos de inversión, de valuación de empresas y de organización y fortalecimiento institucional. Miembro del Comité de Naciones en

			<p>Desarrollo y asesor del Directorio de la International Federation of Accountants (IFAC). Ex Presidente del Colegio de Contadores, Economistas y Administradores del Uruguay. Ex Consejero de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la Universidad de la República.</p> <p>Presidente del Directorio de República AFISA a partir del 6.5.2014.</p> <p>Presidente del Directorio de República Microfinanzas S.A. a partir del 8.5.2014.</p> <p>Presidente del Directorio de República Negocios Fiduciarios S.A. desde el 8.5.2014.</p> <p>Presidente del Consejo de Administración de la Fundación Banco República desde el 8.5.2014.</p> <p>Integrante del Directorio Visanet Uruguay S.A. desde el 24.4.2014.</p>
Ing. Agr. Sylvia Teresa Naveiro Carrizo	Vicepresidente	Resolución del Poder Ejecutivo de fecha 21/04/2014	<p>Ingeniera Agrónoma egresada de la Facultad de Agronomía de la UDELAR. Ingresó al Banco de la República Oriental del Uruguay el 28.7.1986, desempeñándose como Ingeniero Agrónomo en Sucursal Vichadero hasta 1996. Realizó funciones en Asesoría Técnica y Coordinación Agronómica desde 1996 a marzo de 2005. Fue Delegada del BROU ante la Comisión Sectorial del arroz desde 1996 a marzo de 2005. Ocupó el cargo de Gerente Ejecutivo de la División Agropecuaria desde el 19 de abril de 2005 hasta que fuera designada como Vicepresidente de esta Institución, integrando Comisión de Recuperación de Crédito, Directorio Asistido por la Comisión de Créditos, Comisión de Créditos.</p> <p>Curso sobre Evaluación Financiera Económica y Social de Proyectos de Inversión - Universidad de los Andes - Facultad de Economía.</p> <p>Curso Development Management - ESSADE - ORT.</p> <p>Vicepresidente del Directorio de República AFISA a partir del 6.5.2014.</p> <p>Vicepresidente del Directorio de República Microfinanzas S.A. desde el 8.5.2014.</p> <p>Vicepresidente del Directorio de República Negocios Fiduciarios S.A. desde el 8.5.2014.</p> <p>Vicepresidente del Consejo de Administración de la Fundación Banco República desde el 8.5.2014.</p>
Ac. Dra. Adriana Renée	2º Vicepresidente	Resolución del Poder Ejecutivo	<p>Doctora en Veterinaria (1980), y Técnica en Anatomía Patológica (1985) por la</p>

<p>Rodríguez Cabrera</p>		<p>de fecha 21/04/2014</p>	<p>Universidad de la República. Se desempeñó profesionalmente en el Banco República, en funciones de Médico Veterinario Zonal (Dpto. de Maldonado), Veterinaria Coordinadora (Nacional) y Técnico (en Montevideo), de la División de Crédito Agropecuario, desde 1987 a 2003. Fue Directora de Secretaria del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca del 2005 al 2007. Fue Asistente de la Gerencia Ejecutiva de la División Agropecuaria del Banco República en el período 2007/2008. Miembro de la Comisión Nacional Honoraria de MEVIR - Dr. Alberto Gallinal Heber (Movimiento pro Erradicación de la Vivienda Insalubre Rural), del 2007 a 2010. Ha sido Asesora del Ministerio de Economía y Finanzas (desde el año 2008), desempeñándose 2009/2011, como Adscripta a la Dirección General de Secretaria. En ejercicio de estas responsabilidades integró, la Comisión de Gestión del Riesgo (CGR) del Gabinete Ministerial de Bioseguridad (GMBio), 2009/2011, entre otras comisiones. Desde abril de 2009 a diciembre 2010 ha integrado el Directorio de la ANII (Agencia Nacional de Investigación e Innovación), designación del MEF/GMI (Gabinete Ministerial de la Innovación), actualmente en ejercicio de la Vice-Presidencia. En febrero de 2011 pasa a integrar el Directorio de CND en calidad de Directora. Con fecha 12.08.2011, según Resolución CM/349, el Presidente de la República actuando en Consejo de Ministros, resolvió designarla como representante del Estado en el cargo de Presidente de la Corporación Nacional para el Desarrollo, el cual ocupó hasta abril de 2014. Desde abril 2014 fue designada como Segunda Vicepresidente del Banco de la República hasta la actualidad. Realizó durante muchos años el ejercicio liberal de la profesión en la zona rural del nordeste de Canelones, sur de Lavalleja y oeste de Maldonado. Destacando el trabajo en la Clínica Bovina, la Asistencia Técnica Planificada y la Administración de Establecimientos Agropecuarios (fundamentalmente en</p>
------------------------------	--	--------------------------------	---

		<p>el área lechera).</p> <p>Se desempeñó profesionalmente en el Banco República, donde ingresó por concurso de oposición y méritos obteniendo el primer lugar, en el año 1987.</p> <p>Ejerció funciones como Médico Veterinario Coordinador de dicha Institución de 1990 a 1996.</p> <p>Fue docente del Departamento de Capacitación del BROU en cursos habilitantes para el desempeño de tareas gerenciales, entre otros, hasta 2003.</p> <p>Del 2003 al 2005 estuvo en Comisión del Banco República al Parlamento Nacional, Senador de la República José Mujica.</p> <p>Es miembro de la Sociedad de Medicina Veterinaria del Uruguay desde que se tituló, habiendo ejercido cargos de dirección a nivel de los Centros Veterinarios de Pando, Maldonado, y el Consejo Directivo de la SMVU donde ejerció la Tesorería y la Vicepresidencia.</p> <p>Fue miembro del Tribunal de Ética y Disciplina de la Profesión Veterinaria hasta el año 2005.</p> <p>Fue Secretaria General de la Asociación Latinoamericana de Buiatría desde el año 2001 hasta el 2006 y Presidente de dicha Asociación del 2006 a 2011.</p> <p>Ha integrado el Consejo Directivo de la Asociación Uruguaya de Producción Animal (AUPA), en varios períodos.</p> <p>En ejercicio de estos cargos de Dirección participo en la organización de actividades científicas y de divulgación, tanto a nivel Nacional, como Latinoamericano, Panamericano y Mundial.</p> <p>Ha representado a la profesión Veterinaria en la Agrupación Universitaria del Uruguay (AUDU), actuando en subcomisiones (como la de Colegiación).</p> <p>Es Miembro de la Academia Nacional de Veterinaria desde el año 2001.</p> <p>Ha sido Tribunal de Concursos para cargos técnicos y gerenciales a diferentes niveles y en distintas organizaciones: BROU, MGAP, MEVIR, INC, MEF, SMVU, ANII, Préstamos Bid, entre otros. Así como Tribunal para la selección de Trabajos de Consultoría: MGAP, ANII, INALE, entre otros.</p> <p>En varias oportunidades Tribunal en los</p>
--	--	--

			<p>premios que anualmente entrega la Academia Nacional de Veterinaria, incluidos el Premio Nacional de Veterinaria y de Buiatría.</p> <p>Desde el 2012 es miembro del Comité Mundial de la WBA (World Buiatrics Association) y del 2013 Vice-Presidente de la Asociación Latinoamericana de la especialidad.</p> <p>Representante del Banco República ante la Asociación Latinoamericana de Instituciones de Desarrollo (ALIDE), desde abril 2014.</p> <p>2ª. Vicepresidente del Directorio de República AFISA desde el 6.5.2014.</p> <p>2ª. Vicepresidente del Directorio de República Microfinanzas S.A. desde el 8.5.2014.</p> <p>2ª. Vicepresidente del Directorio de República Negocios Fiduciarios S.A. desde el 8.5.2014.</p> <p>2ª. Vicepresidente del Consejo de Administración de la Fundación Banco República desde el 8.5.2014.</p>
Cr. Alejandro Irastorza Mautone	Director	Resolución del Poder Ejecutivo de fecha 24/04/2014	<p>Contador Público egresado de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la UDELAR. Licenciado en Sistemas de Información, egresado del Universitario Autónomo del Sur. Ingresó al Banco de la República Oriental del Uruguay en el año 1986, desempeñándose en Préstamos sobre Sueldos, Departamento de Negocios con el Exterior, Oficina Técnica de Balances y División Finanzas. Fue Asesor de los Directores Cr. Pedro Juan Forné y Dr. Pablo García Pintos. Fue asesor de los Senadores Luis A. Heber y Juan Chiruchi. Director del BROU desde el 21.10.2010 hasta el 21.4.2014 y desde el 29.4.2014 hasta el presente.</p> <p>Director de República AFISA a partir del 3.11.2010.</p> <p>Director de República Microfinanzas S.A. a partir del 3.11.2010.</p> <p>Director de República Negocios Fiduciarios S.A. desde el 20.2.2013.</p> <p>Director en el Consejo de Administración de la Fundación Banco República desde al año 2013.</p>

Además de las normas que estatuye la Carta Orgánica al confiar el gobierno y la administración del Banco al Directorio, de acuerdo al Reglamento General del Banco, serán funciones principales:

a) Cumplir y hacer cumplir las disposiciones de la Carta Orgánica, del Estatuto del Funcionario del Banco y de este Reglamento General.

- b) Formular los Reglamentos Internos del Banco.
- c) Someter a la aprobación del Poder Ejecutivo, el proyecto de Estatuto del Funcionario y sus modificaciones, de conformidad con las normas constitucionales aplicables.
- d) Establecer los lineamientos estratégicos y dar aprobación al plan estratégico del Banco.
- e) Aprobar la estructura orgánica, jerárquica y funcional de la institución, adecuada para el logro eficaz y eficiente de los objetivos institucionales.
- f) Examinar y controlar la gestión de todas las áreas y dependencias del Banco.
- g) Designar, de conformidad con las normas legales y reglamentarias vigentes, al personal de la Institución, fijar sus dotaciones a través de las normas presupuestales y determinar sus atribuciones, así como suspender, remover o destituir a cualquiera de los miembros del personal por las causales y mediante los procedimientos establecidos por las normas estatutarias, legales y los reglamentos internos aplicables.
- h) Formular en cada ejercicio el proyecto de presupuesto de recursos, operativo, de operaciones financieras e inversiones del Banco y someterlo a la aprobación del Poder Ejecutivo.
- i) Aprobar el balance general del Banco y los demás estados financieros así como la memoria anual que de acuerdo con la normativa aplicable, debe ser remitida en cada caso al Banco Central del Uruguay y al Poder Ejecutivo.
- j) Efectuar toda clase de operaciones bancarias autorizadas por la Carta Orgánica y este Reglamento General, a cuyo fin, además de las facultades de amplia, franca y general administración que le acuerda el artículo 6to. de la misma, tendrá las especiales de transar toda clase de cuestiones o litigios, dar o recibir bienes en pago, vender, comprar o permutar toda clase de bienes muebles o inmuebles (con la limitación establecida en el artículo 22 numeral 2) de la Carta Orgánica), hipotecarlos o caucionarlos, contraer préstamos, empréstitos, demandar en juicio y desistir de las demandas y someter toda clase de cuestiones judiciales y extrajudiciales a la decisión de árbitros en la forma que lo estime conveniente.
- k) Resolver toda clase de asuntos que propongan sus miembros, así como acordar el nombramiento de comisiones permanentes o extraordinarias con fines determinados.
- l) Facultar y autorizar a las comisiones del Directorio, Comités y a los funcionarios de la Institución para acordar créditos, préstamos y demás operaciones bancarias dentro de los límites y condiciones que fijen los reglamentos internos y resoluciones del Directorio.
- ll) Aprobar y revisar las estrategias y políticas relevantes con respecto a la gestión integral de los riesgos de la Institución.
- m) Resolver las peticiones, los recursos de revocación interpuestos contra sus resoluciones así como también los recursos jerárquicos que se interpongan contra los actos administrativos dictados por órganos subordinados.

Tal como fuera establecido en el numeral 1.2, para dotar a la gestión de mayor agilidad y eficacia, se han conformado diversas Comisiones cuyos reglamentos han sido aprobados por Resoluciones de Directorio, integradas en general por uno o más miembros del Directorio, el

Gerente General y los Gerentes Ejecutivos de aquellas áreas directamente involucradas en los temas que tratan. Ellas son:

Directorio asistido por la Comisión de Créditos

Según se establece en el Reglamento aprobado por resolución de Directorio de fecha 29 de marzo de 2005, el Directorio sesiona asistido por los miembros de la Comisión de Créditos pertenecientes a las áreas correspondientes a los asuntos a ser considerados.

Dentro de sus principales cometidos, el Directorio asistido por la Comisión de Créditos resuelve todos los asuntos de negocios que eleve la Comisión de Créditos o por razones de urgencia la Gerencia General, por exceder sus facultades. Las decisiones son tomadas teniendo en cuenta los límites establecidos en la Carta Orgánica de la Institución.

Cabe destacar que de acuerdo a la resolución de Directorio de fecha 4 de setiembre de 2008, la Comisión de Créditos está integrada por el Gerente General, los Gerentes Ejecutivos de las Divisiones Empresas, Agropecuaria y Oficina de Políticas y Control de Riesgos. Cuando se traten asuntos de Divisiones Crédito Social, Banca Persona, Red Comercial y Canales Alternativos, Finanzas e Internacional, que no están representadas en la Comisión de Créditos, los jefes máximos de esas Divisiones integrarán la misma en forma preceptiva durante el tratamiento de los temas inherentes a sus áreas.

Comisión de Administración

Según se establece en el Reglamento aprobado por Resolución de Directorio de fecha 2 de julio de 2013, la Comisión se integra como mínimo por dos miembros del Directorio, el Gerente General y el Contador General quienes poseen derecho a voto. Asimismo, cuando se traten asuntos inherentes a sus áreas deben asistir las máximas jerarquías de las mismas.

Entre sus principales cometidos se encuentran adoptar resolución definitiva en todos los asuntos de carácter administrativo que excedan las facultades de los Servicios y que sometan a su consideración el Directorio o cualquiera de sus miembros, la Gerencia General, la Secretaría General, las máximas jerarquías de las áreas administrativas o la Oficina de Auditoría Interna, siempre que las medidas propuestas no requieran mayorías especiales de acuerdo a las normas legales o reglamentarias vigentes, y en el caso de contrataciones que no superen el tope de la licitación abreviada ampliada (artículo 44 del TOCAF). Las resoluciones son adoptadas por mayoría de votos y con el voto conforme de los integrantes del Directorio presentes. En caso de no alcanzarse las mayorías requeridas, son elevadas al Directorio.

Al 31 de diciembre de 2014, la Comisión de Administración del Banco estaba integrada por:

Nombre	Cargo	Fecha de nombramiento	Breve descripción de funciones y facultades
Cr. Julio César Porteiro Dobal	Presidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Ing. Agr. Sylvia Teresa Naveiro Carrizo	Vicepresidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cra. Mariela Espino	Gerente	4.11.2014	Proponer a la Dirección las políticas, controles y objetivos destinados a

Lucía	General		gestionar el portafolio global y los recursos del banco, impulsando, promoviendo y participando en la Planificación Estratégica de los lineamientos corporativos así definidos. Dirigir y controlar el funcionamiento de las Áreas a su cargo, a efectos de maximizar la rentabilidad, en el marco de los lineamientos y la estrategia corporativa definidas por la Dirección.
Cra. Adriana Núñez Salgado	Contador General	11.11.2014	Apoyar la gestión por resultados, midiendo y controlando los resultados del Banco y de los negocios que lo integran. Asegurar que los Estados financiero - contables se elaboren según principios y normas adecuadas vigentes, así como la correcta liquidación de impuestos. Dirigir y controlar el cumplimiento del presupuesto institucional, el plan operativo, el presupuesto de gestión y las normas de ejecución presupuestal. Supervisar la información corporativa a remitir a Organismos externos.

Comisión de Recuperación de Activos

Según el Reglamento aprobado por Resolución de Directorio de fecha 14 de diciembre de 2006, la Comisión está integrada por dos miembros del Directorio, el Gerente Ejecutivo de la Oficina de Políticas y Control de Riesgo y el Gerente Ejecutivo de la División de negocios que corresponda cuando se traten asuntos inherentes a su área.

Cuenta con atribuciones para actuar en asuntos relacionados con la recuperación de los créditos del Banco, a cuyos efectos puede adoptar resolución definitiva en los asuntos que sometan a su consideración el Directorio o cualquiera de sus miembros, la Gerencia General y los Servicios dependientes de ésta, siempre que las medidas que se aprueben no requieran mayorías especiales, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes. Está facultada a conceder quitas a créditos que no superen los U\$S 500.000 (dólares estadounidenses quinientos mil), que se encuentren en situación de mora. Respecto de deudas que por concepto de capital o de valor de tasación de los bienes que no superen los U\$S 500.000 (dólares estadounidenses quinientos mil) puede autorizar la liberación de garantías, levantamientos de embargos, cesiones y/o subrogaciones de créditos, así como convenios de pago, determinando la moneda y los montos cancelatorios de los mismos. Las resoluciones son adoptadas por mayoría de votos y con el voto conforme de los integrantes del Directorio presentes. En caso de no alcanzarse las mayorías requeridas, son elevadas al Directorio.

Al 31 de diciembre de 2014, la Comisión de Recuperación de Activos del Banco estaba integrada por:

Nombre	Cargo	Fecha de nombramiento	Breve descripción de funciones y facultades
Ac. Dra. Adriana Renée Rodríguez Cabrera	2ª Vicepresidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cr. Alejandro Irastorza Mautone	Director	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cra. Ana Sarmiento	Gerente Ejecutivo de la Oficina de Políticas y Control de Riesgo	9.6.2005	Desarrollar y promover ante el Directorio y la Gerencia General, políticas y normas tendientes al mantenimiento de niveles adecuados de riesgo (de crédito, operacional, de contraparte en instituciones financieras y de mercado en sentido amplio) y metodologías para la gestión integral de los riesgos en el Banco. Realizar los controles y mediciones para verificar que dichas políticas y límites se cumplan, informando las desviaciones, revisar y actualizar las metodologías implementadas. Asistir al Directorio y a la Gerencia General en la toma de decisiones de crédito y financieras, así como contribuir en la definición de políticas corporativas, proveyendo de apoyos analíticos relevantes desde el punto de vista de su riesgo.
Sr. Raúl García García	Gerente Ejecutivo de la División Empresas	30.12.2009	Planificar, organizar, dirigir y controlar las tareas vinculadas con la gestión y entrega de productos y servicios financieros adecuados a los clientes empresas.
Sr. Carlos Maiorano Simoes	Gerente Ejecutivo de la División Agropecuaria	22.4.2014	Planificar, organizar, dirigir y controlar las tareas vinculadas con la gestión de la entrega de productos y servicios financieros adecuados a los clientes agropecuarios.
Sr. Julio César Lamath Pereyra	Gerente Ejecutivo de la División Crédito Social	21.10.2014	Planificar, organizar, dirigir y controlar las tareas vinculadas con la gestión de la entrega de crédito social.

Comisión de Tecnología

Según se establece en el Reglamento aprobado por Resolución de Directorio de fecha 29 de mayo de 2012, la Comisión está integrada por los miembros del Directorio, el Gerente General y el Gerente Ejecutivo de la División Tecnologías de la Información.

Sus cometidos principales consisten en definir lineamientos y objetivos en materia de tecnologías de la información, procurar los medios para alcanzarlos y realizar el seguimiento de los mismos. Asimismo la División Tecnologías de la Información podrá exponer sobre el contenido y avances del plan de Tecnología en alineación al Plan Estratégico de la Institución, así como sobre iniciativas a incorporar a corto, mediano y largo plazo, a fin de validarlos en el ámbito del Comité. Las resoluciones son adoptadas por mayoría de votos.

Al 31 de diciembre de 2014, la Comisión de Tecnología del Banco estaba integrada por:

Nombre	Cargo	Fecha de nombramiento	Breve descripción de funciones y facultades
Cr. Julio César Porteiro Dobal	Presidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Ing. Agr. Sylvia Teresa Naveiro Carrizo	Vicepresidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Ac. Dra. Adriana Renée Rodríguez Cabrera	2ª Vicepresidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cr. Alejandro Irastorza Mautone	Director	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cra. Mariela Espino Lucía	Gerente General	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Ing. Pablo Salomón	Gerente Ejecutivo de la División Tecnologías de la Información	9.5.2013	Apoyar la gestión del negocio planificando estrategias tecnológicas alineadas a los objetivos del mismo y a la estrategia corporativa. Planificar, organizar, dirigir y controlar las tareas vinculadas con la gestión de la entrega de productos y servicios de tecnologías de la información y las telecomunicaciones adecuados a las operaciones del Banco.

Comisión de Inversiones Financieras

Según el Reglamento aprobado por Resolución de Directorio de fecha 26 de mayo de 2005 y complementaria de 28 de enero de 2009, la Comisión se encuentra integrada por el Presidente y el Vicepresidente del Directorio, el Gerente General, el Gerente Ejecutivo de la División Finanzas y el Gerente Ejecutivo de la Oficina de Políticas y Control de Riesgo.

Sus cometidos son la definición y análisis de políticas de inversiones financieras de la Institución, así como la definición de políticas de tasas de interés. Las resoluciones son adoptadas por mayoría de votos.

Al 31 de diciembre de 2014, la Comisión de Inversiones Financieras del Banco estaba integrada por:

Nombre	Cargo	Fecha de nombramiento	Breve descripción de funciones y facultades
Cr. Julio César	Presidente	Información detallada	Información detallada

Porteiro Dobal		previamente	previamente
Ing. Agr. Sylvia Teresa Naveiro Carrizo	Vicepresidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cra. Mariela Espino Lucía	Gerente General	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cra. Mónica Galli	Gerente Ejecutivo de la División Finanzas	30.12.2014	Administrar los riesgos globales financieros y optimizar el retorno de los recursos no aplicados en la operación comercial y de los recursos de terceros, dentro de los límites de riesgos establecidos por la Institución.
Cra. Ana Sarmiento	Gerente Ejecutivo de la Oficina de Políticas y Control de Riesgo	Información detallada previamente	Información detallada previamente

Órganos colegiados a nivel de la Gerencia General

Tal como se informara en ejercicios anteriores, a nivel de la Gerencia General se encuentran implementados una serie de órganos colegiados que mantienen una alineación en cuanto a sus funciones y facultades con las Comisiones de Directorio, contribuyendo de este modo con la gobernabilidad de la Institución, en los que se ha delegado determinado nivel de decisión.

Dichos órganos colegiados están integrados por la Gerencia General y las máximas jerarquías de las distintas áreas. Al respecto cabe mencionar los siguientes:

- Comisión de Créditos
- Comisión Delegada Ordenadora de Gastos e Inversiones
- Comité de Activos y Pasivos
- Comisión de Coordinación Estratégica del Negocio dirigido a Personas
- Comité de Planificación Estratégica
- Comité de Asuntos de Alto Impacto
- Comité de Gestión Humana
- Comité de Riesgos
- Comité de Apoyo y Seguimiento de la División Internacional
- Comité de Cambio de Core Bancario
- Comité de Procesos

Existen otros órganos colegiados a nivel de la Administración que atienden diversos temas, como ser: créditos y recuperación, procedimientos en materia disciplinaria referidos al personal de la Institución, prevención del lavado de activos, asesoramiento en materia de adjudicaciones, etc., así como distintos órganos de coordinación operativa interdivisional.

No obstante ello, dado que el Banco se encuentra en pleno proceso de adecuación de su estructura de gobierno, el diseño de los órganos colegiados está también en revisión a efectos de adecuar su funcionamiento a las necesidades que surjan de la nueva organización.

2.2 Explícite la composición del Comité de Auditoría y de otros órganos de control constituidos en la entidad, incluyendo una breve descripción de los objetivos, reglas de organización y funcionamiento, responsabilidades atribuidas a cada uno, facultades de asesoramiento y consulta de cada uno

De acuerdo a lo descrito en el punto 2.1, para facilitar la gestión y el control, se han conformado diversas Comisiones cuyos reglamentos han sido aprobados por Resoluciones de Directorio, integradas en general por uno o más miembros del Directorio y de corresponder, por el Gerente General y los Gerentes Ejecutivos de aquellas áreas directamente involucradas. En el punto anterior (2.1) se hizo referencia a las Comisiones que reportan al Directorio y contribuyen a la administración del Banco, mientras que en este punto se describirán aquellas que funcionan como órganos de control:

Comité de Auditoría Interna

Según el Reglamento aprobado por resolución de Directorio de fecha 29 de julio de 2010, el Comité se encuentra integrado por dos miembros del Directorio y el Gerente Ejecutivo de Auditoría, quienes permanecerán en funciones por un período mínimo de dos años.

En el marco del sistema de gestión integral de riesgos, tiene a su cargo: a) Vigilar el adecuado funcionamiento del sistema de gestión integral de riesgos. b) Revisar y aprobar el plan anual de la Oficina de Auditoría Interna, así como su grado de cumplimiento. c) Examinar los informes emitidos por la Oficina de Auditoría Interna. d) Proponer la selección, nombramiento, reelección y sustitución del Auditor Externo, así como las condiciones de su contratación. e) Informarse acerca del plan de la Auditoría Externa y de los resultados de su trabajo. f) Evaluar periódicamente el cumplimiento de las normas de independencia de los auditores externos. g) Realizar el seguimiento de las recomendaciones hechas tanto por el área de Auditoría Interna como por los Auditores Externos, en particular, sobre las debilidades de control detectadas, con miras a fortalecer el proceso de respuesta de la gerencia a esas recomendaciones. h) Conocer los estados contables anuales así como toda otra información contable relevante. i) Mantener comunicación periódica con la Superintendencia de Servicios Financieros a fin de conocer sus inquietudes, los problemas detectados en la supervisión de la entidad, así como el seguimiento llevado a cabo para su solución. j) Revisar las políticas establecidas en el Banco relativas al cumplimiento de leyes y regulaciones, normas de ética, conflictos de intereses e investigaciones por faltas disciplinarias y fraude.

Al 31 de diciembre de 2014, el Comité de Auditoría del Banco estaba integrada por:

Nombre	Cargo	Fecha de nombramiento	Breve descripción de funciones y facultades
Cr. Julio César Porteiro Dobal	Presidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Ing. Agr. Sylvia Teresa Naveiro Carrizo	Vicepresidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cr. Marcelo Di Bello Fraga	Gerente Ejecutivo de la Oficina de Auditoría Interna	5.3.2002	Brindar, con total independencia y objetividad, servicios de aseguramiento y consultoría destinada a agregar valor a la Institución, ayudando a cumplir los objetivos fijados por la Dirección a

			través de un enfoque disciplinado y sistemático para evaluar y mejorar los procesos de administración de riesgos, control y gobierno.
--	--	--	---

Comisión de Prevención de Lavado de Activos

Según el Reglamento aprobado por Resolución del Directorio de fecha 4 de octubre de 2005, la Comisión se encuentra integrada por dos miembros del Directorio, el Gerente General y el Oficial de Cumplimiento.

En el marco del sistema integral para la prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, evalúa periódicamente el adecuado funcionamiento de dicho sistema, así como analiza y aprueba los planes e informes sobre la materia, elaborados por la Unidad de Prevención de Lavados de Activos.

Al 31 de diciembre de 2014, la Comisión de Prevención de Lavado de Activos del Banco estaba integrada por:

Nombre	Cargo	Fecha de nombramiento	Breve descripción de funciones y facultades
Cr. Julio César Porteiro Dobal	Presidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Ing. Agr. Sylvia Teresa Naveiro Carrizo	Vicepresidente	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Cra. Mariela Espino Lucía	Gerente General	Información detallada previamente	Información detallada previamente
Sr. Andrés Carriquiry	Oficial de Cumplimiento	23.9.2008	Proponer y desarrollar las políticas de Prevención de Lavado de Activos en la Institución. Evaluar el cumplimiento de las mismas por parte de las Divisiones de Negocios, a través del análisis de los procedimientos adoptados a tal efecto.

2.3 Explícite los nombres del personal superior, considerando para ello la definición de personal superior dispuesta por el artículo 536 de la Recopilación de Normas de Regulación y Control del Sistema Financiero

El Banco cuenta con una estructura orgánica funcional jerarquizada. Del Directorio dependen el Secretario General y el Gerente General y, reportando a éste, las Subgerencias Generales de Comercial, Ventas y Distribución, Contabilidad y Gestión de Recursos, así como la Gerencia Ejecutiva de Gestión Humana y la Gerencia de Planificación Estratégica, estas dos en calidad de staff.

De las respectivas Subgerencias Generales, dependen las Gerencias Ejecutivas responsables de las siguientes Áreas: de Comercial: Corporativa, Personas y Finanzas; de Ventas y Distribución:

Red de Distribución y Logística del Dinero; de Contabilidad: Presupuesto y Contabilidad y Control; de Gestión de Recursos: Tecnologías de la Información, Procesos, Operaciones e Infraestructura.

También dependiendo del Directorio, se encuentran la Unidad de Prevención de Lavado de Activos, la Oficina de Políticas y Control del Riesgo, la Oficina de Auditoría Interna y Comunicación Institucional.

Los Servicios Jurídico y Notarial, además de la Secretaría General, reportan al Secretario General.

Seguidamente se detalla la nómina de la Dirección y del personal superior, según la definición de personal superior dispuesta por el artículo 536 de la Recopilación de Normas de Regulación y Control del Sistema Financiero:

Área / Departamento / Unidad	Funcionario	Cargo
DIRECTORIO		
	Cr. Julio Porteiro	Presidente
	Ing. Agr. Sylvia Naveiro	Vicepresidente
	Dra. Adriana Rodríguez	2º Vicepresidente
	Cr. Alejandro Irastorza	Director
PERSONAL SUPERIOR		
Gerencia General	Cra. Mariela Espino	Gerente General
Departamento Administrativo de Gerencia General	Lic. Hugo Auzán	Gerente Supervisor de Gerencia General
Proyecto Core Bancario	Cr. Fernando Di Bello	Gerente de Proyecto de Cambio de Aplicaciones Centrales
Proyecto Core Bancario	Cr. Fernando López	Gerente 1
Proyecto Core Bancario	A/P Enrique Decoud	Gerente 1
Programa de Transformación Organizacional	Sr. Walter Freiría	Gerente del Programa de Transformación Organizacional
	Cr. Alejandro Alvarez	Gerente 1
Secretaría General		
Secretaría General	Dr. Roberto Borrelli	Secretario General
Secretaría	Sr. Daniel Bruzzone	Secretario
Oficina de Secretaría General	Sr. Jorge Chamorro	Coordinador de Oficina de Secretaría General
Comercial		
Comercial	Cra. Adriana González	Subgerente General de Comercial
Ventas y Distribución		
Ventas y Distribución	Sr. Eduardo Barbot	Subgerente General de Ventas y Distribución
Contabilidad		
Contabilidad	Cra. Adriana Núñez	Contador General
Gestión de Recursos		
Gestión de Recursos	Lic. Comp. Daniel García	Subgerente General de Gestión de Recursos
Procesos		
Procesos	Sr. Favio Calabuig	Gerente Ejecutivo de Procesos
Operaciones		
Operaciones	Sr. Germán Rodríguez	Gerente Ejecutivo de Operaciones

Presupuesto	Cra. Silvia Noguez	Gerente Ejecutivo de Presupuesto
Planeamiento y Presupuesto	Cra.Lic. Adriana Abraham	Gerente de Planeamiento y Presupuesto
Coordinación de Información Corporativa	Tec. RR.LL. Carlos Delasio	Coordinador de Información Corporativa
Contabilidad y Control	Cra. Carla Angelero	Gerente Ejecutivo de Contabilidad y Control
Contabilidad y Tributos	Sr. Johnny Muga	Gerente de Contabilidad y Tributos
Control de Gestión	Cr. José Shaban	Gerente de Control de Gestión
Oficina de Auditoría Interna	Cr. Marcello Di Bello	Gerente Ejecutivo de Auditoría
Auditoría Operativa	Cra. Sandra Moreno	Gerente de Auditoría
Auditoría Informática	Ing. Ana Oyarbide	Gerente de Auditoría Informática
Auditorías Especiales	Cra. Adriana Pietrafesa	Gerente de Auditoría
	Sr. Alessandro Gregorio	Gerente 1
Red de Distribución	Sr. Gustavo Gomila	Gerente Ejecutivo de Red de Distribución
Operaciones de Red Comercial	Sr. Pablo Mesa	Gerente de Operaciones
Dependencias Metropolitanas	Lic. Gerardo Rodriguez	Gerente Supervisor de Dependencias
Dependencias Interior	Sr. Emilio Monge	Gerente Supervisor de Dependencias
Internacional	Sr. Francisco Jauregui	Gerente Ejecutivo de División Internacional
Filial del Exterior - Nueva York	Ec. Renée González	Gerente de Filial del Exterior
Filial del Exterior - San Pablo	Cra. Irene González	Gerente de Filial del Exterior
Filial del Exterior - Buenos Aires	Cr. Javier Fernández	Gerente de Filial del Exterior
	Sr. Milton Bessio	Gerente 1
Logística del Dinero	Sr. Luis Ferrari	Gerente Ejecutivo de Logística del Dinero
	Ing. Héctor Pérez	Gerente 1
Gestión Física de Efectivo y Valores	Sr. Juan Laureiro	Gerente de Apoyo Logístico
Tecnologías de la Información	Ing. Pablo Salomón	Gerente Ejecutivo de División Tecnologías de la Información
Transformación Operativa	Ing. Ma. de las Mercedes Tarabal	Gerente de Tecnologías de la Información
Infraestructura	A/S Hugo Bordaandy	Gerente de Tecnologías de la Información
Telecomunicaciones	Sr. Luis Almada	Gerente de Tecnologías de la Información
	Ing. Javier Souza	Gerente de Tecnologías de la Información
Planificación	Cr. Jorge Machado	Gerente de Tecnologías de la Información
Apoyo Informático por Área	Lic. Ernesto Shlaman	Gerente de Tecnologías de la Información
Tecnología	Ing. Salvador Tercia	Gerente de Tecnologías de la Información

Gestión Humana	Lic. Ps. Nair Cortalezzi	Gerente Ejecutivo de Gestión Humana
Relaciones Laborales	Dr. Gustavo Igarza	Gerente de Relaciones Laborales
Desarrollo Organizacional	Lic. Ps. Gilda Vence	Gerente de Desarrollo Organizacional
Cargos y Remuneraciones	Téc. Adm. Dayssi Cabrera	Gerente de Cargos y Remuneraciones
Capacitación	Lic. Margarita Scigliano	Gerente de Capacitación
Administración de Servicios al Personal	Téc. Adm. Silvia Bentancor	Gerente de Administración de Servicios al Personal
Proyecto Gestión del Cambio	Cra. Ana Lorenzo	Gerente 1
Infraestructura		
	Dra. María Yaney Osorio	Gerente Ejecutivo de Infraestructura
Administración de Bienes y Servicios Internos	Cra. Elizabeth Pollak	Gerente de Apoyo Logístico
Gestión Edilicia	Cra. Mariela Rebellato	Gerente Ejecutivo 2
Abastecimientos	Ing. Jorge Durán	Gerente de Apoyo Logístico
Asesoría Técnica y Contrataciones	Sr. Juan Tosonotte	Coordinador de Contrataciones y Pagos
Oficina de Seguridad de la Información	A/C Alfredo Reyes	Gerente de Seguridad de la Información
Protección de Activos Físicos	Ing. Álvaro Grille	Gerente de Protección de Activos Físicos
Análisis y Prevención del Fraude	Sr. Antonio Rodríguez	Coordinador de Análisis y Prevención del Fraude
Oficina de Políticas y Control de Riesgo		
	Cra. Ana Sarmiento	Gerente Ejecutivo de Políticas y Control de Riesgo
Normativa de Crédito	Cra. Mary Seehous	Gerente de Normativa de Crédito
Riesgo de Mercado	Ec. Virginia Vechtas	Gerente de Riesgo Financiero
Riesgo de Crédito	Cra. Cristina Joubanoba	Gerente de Riesgo de Crédito
Riesgo Operacional	Sr. Nelio Méndez	Gerente de Riesgo Operacional
Finanzas	Cra. Mónica Galli	Gerente Ejecutivo de División Finanzas
Inversiones Financieras	Cra. Ma. Laura Fernández	Gerente de Inversiones Financieras
Operaciones Financieras	Lic. Soc. Leonardo Castro	Gerente de Operaciones
Riesgo	Cra. Ma. del Rosario Alonso	Gerente de Riesgo
Tesorería	Cra. Daniella Lanza	Gerente de Tesorería
Mesa de Cambios	Cr. Antonio Lamana	Operador Jefe
Mesa de Dinero	Téc. Adm. Fabiana Cereceda	Operador Jefe
Corporativa		
Empresas	Sr. Raúl García	Gerente Ejecutivo de División Empresas
Operaciones Empresas	Sra. Graciela Wolcan	Gerente de Operaciones
Crédito Empresas	Cra. Adriana Landaburu	Gerente de Crédito
Recuperación de Crédito Empresas	Cra. Silvia García	Gerente de Recuperación de Crédito
Unidad Central Empresas	Cra. Gabriela Fernández	Gerente de Negocios
Coordinación Zonal de Negocios	Sr. Julio Medici	Gerente de Negocios
Unidad de Micro y Pequeñas Empresas	Sr. Jorge Venturino	Gerente de Mypes

Apoyo Comercial Empresas	Cra. Ma. Isabel Ansó	Gerente de Apoyo Comercial
Negocios con el Exterior	Sr. Flavio Beltrán	Gerente de Negocios con el Exterior
Agropecuaria	Sr. Carlos Maiorano	Gerente Ejecutivo de División Agropecuaria
Cuerpo Técnico Agropecuario	Ing. Agr. Agustín de Castro	Gerente de Cuerpo Técnico Agropecuario
Operaciones Agropecuarias	Sr. José Albacete	Gerente de Operaciones
Apoyo Comercial Agropecuario	Ing. Agr. Soraya Alves	Gerente de Apoyo Comercial
Unidad Agropecuaria Montevideo	Cra. Silvia Garbarino	Gerente de Negocios
Regional Este Agropecuaria	Sr. Oscar Díaz	Gerente de Negocios
Recuperación de Crédito Agropecuario	Sr. Carlos Félix	Gerente de Recuperación de Crédito
Crédito Agropecuario	Ing. Agr. Jorge Gonzalez	Gerente de Crédito
Regional Litoral Agropecuaria	Sr. Juan Carro	Gerente de Negocios
Personas		
Crédito Social	Sr. Julio Lamath	Gerente Ejecutivo de División Crédito Social
Operaciones de Crédito Social	Sr. Tabaré Robledo	Gerente de Operaciones de Crédito Social
Empresas Asociadas	Sr. Gabriel Larrea	Gerente de Empresas Asociadas
Recuperación y Cobranzas de Crédito Social	Ing. Juan José Geymonat	Gerente de Recuperación y Cobranzas de Crédito Social
Crédito Social	Sra. Claudia Amodio	Gerente de Crédito Social
Asistencias Especiales	Sra. Beatriz Cardona	Coordinador de Crédito Social
Banca Persona	Lic. Carlos Souto	Gerente Ejecutivo de División Banca Persona
Medios de Pago	Ing. Manuel García	Gerente de Línea de Banca Persona
Captación y Servicios de Banca Persona	Cra. Ana Barreiro	Gerente de Línea de Banca Persona
Comercial	Lic. Martha Angelero	Gerente Comercial
Servicio Jurídico	Dr. José Fernández Granito	Gerente Ejecutivo de Servicio Jurídico
Asesoría Letrada	Dra. María Parafita	Gerente de Asesoría Letrada
Contencioso	Dr. Milton Cohen	Gerente de Contencioso
Instrucción de Sumarios	Dr. Alfredo Oliú	Gerente de Instrucción de Sumarios
Servicio Notarial	Esc. Dr. Adalberto Mihali	Gerente Ejecutivo de Servicio Notarial
Escribanía	Esc. Laura Gerpe	Gerente de Escribanía
Firmas	Esc. Alfredo Suárez	Coordinador de Garantías y Firmas
Garantías	Esc. Isabel Plata	Coordinador de Garantías y Firmas
Unidad de Prevención de Lavado de Activos	Sr. Andrés Carriquiry	Oficial de Cumplimiento
Gerencia Coordinadora en PLA	Sr. Pablo Torres	Gerente de PLA
Oficina de Planificación	Cra. Adriana Silveira	Gerente de Planificación

Estratégica		Estratégica
Asesoría de Análisis Económico	Ec. Lorena Sánchez	Asesor de Análisis Económico Sectorial
Comunicación Institucional	Cra. Rosana Odizzio	Gerente de Comunicación Institucional
República Microfinanzas S.A.	Sr. Fernando Alvarez	Secretario General de República Microfinanzas S.A.
Fundación Banco República	Sra. Milagros Casal	Coordinadora Ejecutiva de Fundación Banco República
Situaciones Especiales		
Con licencia prejubilatoria	Sr. Daniel Nan	Gerente de Apoyo Logístico

2.4 Explícite el número de reuniones que han mantenido los órganos de administración y de control durante el ejercicio

En el siguiente cuadro se presenta el número de sesiones del Directorio y de los órganos colegiados que dependen del mismo, durante el ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2014:

Órgano Colegiado	Número de sesiones
Directorio y Directorio asistido por la Comisión de Créditos	92
Comisión de Administración	52
Comisión de Recuperación de Activos	55
Comisión de Tecnología	0
Comisión de Inversiones Financieras	4
Comisión de Prevención de Lavado de Activos	4
Comité de Auditoría	4

2.5 Explícite los informes sobre las actividades de los órganos de administración y de control

Lo resuelto por los Órganos de Administración y de Control es recogido en Actas, suscritas en el caso de Directorio por el Presidente y el Secretario General, y en los demás Órganos, por las personas designadas al efecto, elevándose posteriormente las mismas a conocimiento del Directorio.

Las resoluciones adoptadas por el Directorio y por los demás Órganos de Administración y de Control se comunican por expediente para su cumplimiento, realizándose a través de ese medio el seguimiento de las mismas.

2.6 Explícite los ceses que se hayan producido durante el período en los órganos de administración y de control

A partir del 7 de abril de 2014, el Ec. Fernando Calloia Raffo cesó en el cargo de Presidente del Banco de la República Oriental del Uruguay.

A partir del 21 de abril de 2014, el Cr. Jorge Perazzo Puppo y el Sr. Danilo Vázquez Franco cesaron en los cargos de Vicepresidente y Segundo Vicepresidente, respectivamente, del Banco de la República Oriental del Uruguay.

A partir del 18 de noviembre de 2014 el Lic. Daniel García Azpíroz dejó de integrar la Comisión de Administración, la Comisión de Tecnología, la Comisión de Inversiones Financieras y la

Comisión de Prevención de Lavado de Activos por haber cesado en el cargo de Gerente General.

3. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS

3.1 Describa brevemente las políticas, procedimientos y mecanismos de control implementados para una apropiada identificación, medición, control y monitoreo de los riesgos que enfrenta la entidad

La Dirección del Banco hace especial hincapié en la formulación de políticas y procedimientos que minimicen los riesgos propios de una institución financiera.

En este sentido, la Institución cuenta con un Marco Metodológico, que contiene los lineamientos a partir de los cuales la misma pueda adoptar un enfoque integrado, sistemático y alineado con su misión y objetivos estratégicos para identificar, evaluar, responder y monitorear los riesgos claves que afectan el logro de sus objetivos.

El referido marco contiene las definiciones básicas y conceptos claves para la Gestión Integral de Riesgos y constituye una guía sobre cómo el proceso de identificación, evaluación, respuesta y monitoreo de los riesgos será documentado y los mecanismos de reporte necesarios para llevar a cabo la función.

Es de aplicación a nivel de la Institución en su conjunto, así como a nivel de cada una de sus Divisiones, Sucursales del exterior y procesos.

Cabe destacar que el enfoque metodológico mencionado permite contemplar las políticas sobre riesgos aprobadas -que se encuentran explicitadas en los Manuales de crédito, en el Marco para la gestión de riesgos de mercado, liquidez, país y contraparte, así como en otras resoluciones complementarias vinculadas- y los procedimientos de gestión de los distintos riesgos llevados a cabo en la Institución – a los que se hace referencia en 3.2- bajo un enfoque común e integrador.

3.2 Exponga las metodologías y sistemas de cuantificación de cada uno de los riesgos

Riesgo de Crédito

Riesgo de Crédito es la posibilidad de que el Banco vea afectadas sus ganancias o patrimonio debido al incumplimiento del deudor con los términos del contrato.

Con relación a la asunción de riesgos crediticios, el Banco debe cumplir los límites consagrados por las normas bancocentralistas para todas las instituciones de intermediación financiera y adicionalmente también, los impuestos por su propia Carta Orgánica, la que establece topes de asistencia crediticia aún más estrictos que los anteriores, no solo para reducir la exposición del Banco al riesgo de crédito, sino también atento a la naturaleza, función y finalidad de la Institución.

En materia de concesión de créditos calificados y siguiendo las mejores prácticas de Gobierno Corporativo, las resoluciones se adoptan por órganos colegiados a efectos de dotarlas de mayor seguridad y objetividad. En este sentido, y sin perjuicio de los préstamos o créditos cuya decisión legalmente compete al Directorio en atención al monto y/o al número especial de votos requeridos, el resto de las decisiones se adoptan a nivel de comités que resuelven por unanimidad de votos.

La principal es la Comisión de Créditos, integrada por el Gerente General, el Gerente Ejecutivo de la Oficina de Políticas y Control de Riesgos y los Gerentes Ejecutivos de las áreas de negocios involucradas, que adopta resolución definitiva en aquellos asuntos de hasta un millón doscientos mil dólares que exceden las facultades del Comité de Crédito del área respectiva.

En materia de admisión de estos riesgos y a efectos del análisis del riesgo crediticio existen unidades específicas para cada segmento de cliente (Corporativa, Personas) y herramientas de decisión en relación a la tipología y monto de los créditos.

La Oficina de Políticas y Control de Riesgo y en particular, las unidades de Riesgo y Normativa de Créditos, tienen competencia en la identificación, medición, monitoreo y control del riesgo de crédito, así como en el desarrollo y promoción de las mejores prácticas y el diseño e implementación de sistemas de información para el control y el análisis de la cartera de crédito.

Participa también en la evaluación de nuevos productos y negocios, así como en el análisis de operativas particulares, en salvaguarda de la adecuación a las mejores prácticas de crédito y cumplimiento de normativa vigente.

También tiene por cometido vigilar que las posiciones de riesgo crediticio asumidas, se ciñan a los topes dispuestos, tanto por la Recopilación de Normas de Regulación y Control del Sistema Financiero, como por la normativa interna.

Esta Oficina elabora en forma periódica reportes al Directorio y al Comité de Riesgos sobre el portafolio de la Institución por sectores de actividad y por mayores exposiciones, analizando entre otros, concentración, volumen de colocaciones, categorías de riesgo, provisiones y garantías; realizando además el control de los topes de riesgo de crédito del Sector No Financiero, establecidos en los Manuales de Crédito y en el Apetito de Riesgo.

Se elaboran además informes sobre operativas especiales de concesión de créditos e informes de la cartera de la División Crédito Social de la Institución.

En cuanto al monitoreo de los Créditos, realiza un seguimiento de los créditos detectados como potencialmente problemáticos ya sea por atraso en el cumplimiento de sus obligaciones como por encontrarse inmersos en Sectores de actividad comprometidos, alertando de dichas situaciones.

Se mantiene además un plan de capacitación constante para el equipo de trabajo, participando en talleres, seminarios y cursos relativos a la evaluación y gestión de riesgos, así como análisis de coyuntura económica y proyecciones por sector de actividad.

Riesgo de contraparte

Riesgo de contraparte se definirá como la posibilidad de que una contraparte del sector financiero no cumpla con las condiciones contractuales pactadas, debido a razones de su propia administración interna o a factores que escapan a su control, tales como circunstancias acontecidas en su país que afectan su capacidad de hacer frente a los compromisos asumidos (riesgo país).

Los riesgos de contraparte son regulados por un Marco de Gestión cuya propuesta es elaborada por la Oficina de Políticas y Control de Riesgo, en su unidad Riesgo de Mercado y Liquidez, y sujeta a aprobación del Directorio. Asimismo éste aprueba facultades crediticias que delimitan la exposición a este riesgo en forma consistente.

Son alcanzadas por este Marco las operaciones de:

-el Área Finanzas por:

- ◆ sus colocaciones en el exterior (depósitos en metales, disponibilidades de portafolio mantenido en Suc. Nueva York, depósitos en bancos del exterior, corresponsales).
- ◆ manejo de portafolios de títulos-valores (valores públicos no nacionales, títulos locales, títulos de instituciones financieras externas).
- ◆ préstamos de corto plazo en el mercado local.
- ◆ relacionamiento con dealers, brokers, intermediarios a los que pudiera recurrirse para participación en actividades de diversa índole negocial.

-las Sucursales del Exterior a nivel de sus colocaciones financieras (overnight y plazo) y demás instrumentos financieros sobre los que se hubiera integrado criterio de selectividad para su actividad

-el Área Corporativa por las operaciones vinculadas a negocios que impliquen un riesgo de crédito con instituciones financieras del exterior (incluye todas las modalidades negociales donde este riesgo se asuma)

-productos comerciales con soporte en el Área Red de Distribución y Área Personas (como tarjetas de crédito, cajeros automáticos y demás cuentas compensatorias), en concordancia con la competencia que le cabe a cada unidad de gestión, de asignar una regla de negocio que define y expone la magnitud de este riesgo

La administración de los riesgos de contraparte se ha definido esté sujeta al cumplimiento de ciertos criterios genéricos, que doten de consistencia al proceso de control de dicho riesgo, con independencia de la unidad que lo gestiona. Las contrapartes deberán ser en todos los casos, instituciones financieras o gobiernos, susceptibles de ser elegidos bajo ciertos criterios genéricos rigurosos de calificación, surgiendo rangos de aplicación sobre los cuales operarán límites consecuentes.

Actualmente está en curso la gestión de un proyecto institucional específico en torno a la administración del riesgo de crédito en el sector financiero, que promueve importantes mejoras en los sistemas de información corporativos, promoviendo la automatización de la carga de múltiples datos provenientes de fuentes internas y externas que le darán mayor robustez a todo el proceso. Este proyecto avanza en consistencia con la calendarización y alcance previsto en el Proyecto Cambio de Core Bancario.

Riesgo de Mercado

La Unidad “Riesgo de Mercado y Liquidez” de la Oficina de Políticas y Control de Riesgos promueve administrar los riesgos propios de mercado (tasa de interés, tipo de cambio y precio), así como los riesgos de liquidez, país, además del de contraparte explicitado en lo previo.

Cuenta con un sector aplicado a la determinación de métricas y el monitoreo del riesgo, orientado a implementar y sostener metodologías y análisis habituales en la industria, y un sector aplicado al control y al cumplimiento de las políticas y las normas vigentes en los riesgos inherentes antedichos.

En lo relativo al Riesgo de Mercado específico, se incorpora el uso de mediciones tradicionales como el gap, la duración y el valor en riesgo, siendo estos cálculos claves para comprender particularmente la naturaleza de los riesgos “tipo de cambio” y “tasa de interés”.

A nivel de mediciones específicas, las mismas han sido enfocadas a proveer entre otras, el cálculo de requisitos de capital por riesgo de mercado, como lo disponen las normas sobre responsabilidad patrimonial neta mínima establecidas en la Circular N° 2.188 del BCU. Asimismo, se ha sistematizado información funcional al concepto de valor a riesgo (VaR), con creciente divulgación y uso interno.

El concepto “Valor a Riesgo” (VaR) aplicado al tipo de cambio, es la estimación de la pérdida máxima esperada que puede tener la posición de una moneda o un conjunto de ellas, como consecuencia de los cambios en su valor, en un determinado horizonte temporal y con un determinado nivel de confianza.

El propósito básico de esta aplicación es medir, en primera instancia, el mantenimiento y la cobertura del patrimonio del Banco, en una moneda tomada como unidad de medida. A partir de los backtests realizados respecto de diferentes técnicas, se validó internamente una de las métricas generadas como la de mejor ajuste para medir el riesgo asumido por la composición en monedas del patrimonio. Teniendo en cuenta las recomendaciones de Basilea II, el plazo para el cual se calcula el Valor a Riesgo, es de diez días hábiles y con un nivel de confianza del 99%.

Análogamente en torno al riesgo tasa de interés de la Cartera de Valores, además de los consabidos requisitos patrimoniales, se generó un proceso de cálculo de Valores a Riesgo (VaR's) en el que se recurre a series temporales de los precios de los activos. Analizándose esos movimientos (volatilidades) mediante enfoques estadísticos específicos, es posible el monitoreo de cada factor de riesgo que afecta el precio de mercado de dicha Cartera. Esto tanto para valores de Casa Matriz, Sucursales del Exterior y Subsidiarias, como por el conjunto del conglomerado. Esto es complementado con un enfoque de ganancias a riesgo.

La métrica de VaR es utilizada para establecer límites a los distintos portafolios en moneda extranjera, distinguiéndose límites específicos por riesgo tasa de interés, tanto al portafolio de liquidez, como el de inversión y el de garantía de operaciones de fondeo de largo plazo.

Asimismo, se ha profundizado el proceso de diseño de los algoritmos de simulación del riesgo de tasa de interés estructural (sobre toda la hoja del balance), aplicando pruebas que son tradicionales en la industria. Ellas refieren al impacto sobre resultados y patrimonio generados por cambios generalizados en las tasas, ya por condiciones de mercado o a nivel de contratos con los clientes (tasas pactadas), en todos los plazos y monedas. También se genera medición por duración de los distintos agrupamientos de balance, siendo las pruebas por ambos métodos en cuanto a estimar impacto financiero y económico al asumir riesgo de mercado.

Se generan también escenarios alternativos a los de las pruebas estándar antedichas, en conjunción con el objetivo de establecer estructuras objetivo para el riesgo tasa de interés de todo el balance de la Institución.

Riesgo de Liquidez

Riesgo de Liquidez es la posibilidad de incumplimiento de las obligaciones financieras debido a la falta no planeada de fondos líquidos, así como el riesgo que proviene de los cambios en las condiciones del mercado que afectan la rápida liquidación de los activos con una mínima pérdida de valor.

Se orienta la actividad bajo un marco específico de administración del riesgo de liquidez, que contiene principios, lineamientos, límites, metodologías de valoración, métricas específicas así como el requerimiento continuo de monitoreo y ajuste de un plan de contingencia corporativo. En apoyo a la gestión y control de dicho riesgo, la Oficina de Políticas y Control de Riesgo –a raíz de su participación en un proyecto institucional de modelo de datos que implementó el módulo Risk Manager- dispone de una amplia base de información y emite reportes sistemáticos de gaps consolidados y por moneda, ratios relevantes y su evolución, entre los cuales está el de Basilea (Ratio de Cobertura de Liquidez =LCR por su sigla en inglés). El regulador ha sometido a consulta una propuesta normativa de determinación de este ratio con criterios específicos para su determinación, que suponen cambios significativos en relación a la forma de cálculo generada internamente a la luz de la propuesta más general de Basilea. Se avanza en la evaluación que dichos cambios supondrían a nivel de los sistemas de información, como la de internalizar su uso para la gestión del riesgo de liquidez, dado que se propone imperara en sustitución de los requisitos mínimos de liquidez hasta ahora vigentes.

En forma más general, y desde un punto de vista analítico, el uso del Risk Manager permite al Banco obtener la proyección de los flujos del activo y del pasivo a partir de las características contractuales de la posición actual y supuestos de actividad futura. Permite la obtención de medidas estándar de medición de riesgos de mercado como VaR, EaR y el valor de mercado bajo los escenarios de tasas, tipos de cambio u otras variables relevantes planteados por los servicios.

La confianza en el modelo de información se evidencia en la explotación que puede realizarse de la misma. El reporte “Requisitos de liquidez” que se emitía en una primera etapa en forma trimestral por imperio del cumplimiento normativo, hoy se realiza mensualmente para uso interno, complementándose con generación de ratios intramensuales para análisis propios de interés del Banco, claves en el diseño de pruebas de tensión y definición de umbrales en escenarios de riesgo potencial progresivo. Se mantiene asimismo la información de los descalces con criterios internos para el establecimiento de límites y objetivos de gestión, sin desmedro de haberse desarrollado y emitirse la requerida por BCU por riesgo cumplimiento.

A propósito de las pruebas de tensión, el Banco realiza una modificación al vector de estructuralidad de los depósitos vista que mantiene como series estadísticas bajo una modelización específica. Supone para ello que se reducen en cierto porcentaje, obteniéndose de esta forma nuevos vectores estresados. En otras palabras, se supone una caída en los saldos mensuales estimados de Cuentas Corrientes, Cajas de Ahorros y Depósitos a la Vista, en dólares y en pesos, distinguiendo entre sector público y privado, nutriendo la revisión y mantenimiento de un plan de contingencia acorde a la naturaleza de probabilidad e impacto de estos eventos.

Riesgo País

Riesgo País es el riesgo proveniente de condiciones y hechos económicos, sociales y políticos en un país que pudieran afectar negativamente los intereses financieros del Banco. Incluye los controles de cambios, restricciones a los flujos de capital y modificaciones en los regímenes monetario y cambiario.

El riesgo país se mide a través de indicadores característicos que se vinculan según soberano al emisor de “instrumentos libre de riesgo”. Estos se acompañan por elaboraciones propias apoyadas en fuentes de información externas e internas. De hecho, existen relaciones contractuales (calificadoras internacionales de riesgo), que aseguran la continua revisión de dichas mediciones, así como otras fuentes alternativas de uso intensivo en los mercados

financieros. Se aplica asimismo la valoración que surja del marco de supervisión y regulación, así como la normativa interna vigente. El control de este riesgo se encuentra dentro de las funciones de la Oficina de Políticas y Control de Riesgo, contando con metodologías específicas de soporte a su administración y vigilancia.

Las metodologías de evaluación del riesgo, permiten evaluar y revisar el diseño de políticas para riesgo país, estando las mismas sistematizadas y documentadas. Se genera un ordenamiento o ranking de países (scoring) que permite agrupar a los distintos países por categorización interna creciente de riesgo, siendo un insumo clave en la evaluación del riesgo para la inversión corporativa por parte de las unidades de negocio. Lo antedicho, sin desmedro de constituirse además en soporte sustantivo del establecimiento de límites específicos para la inversión.

La metodología desarrollada responde a lineamientos expresos de Directorio en cuanto a disponer de un diseño matricial de sostenimiento de parámetros e indicadores de desempeño macroeconómico y financiero, más allá de la mera calificación internacional, que tenga buen ajuste en cuanto a interpretar el apetito al riesgo corporativo y su nivel de tolerancia. Contribuye a valorar este riesgo en tanto riesgo esperado, con la consecuente constitución de provisiones, siguiendo la referencia de cuerpos normativos reconocidos a nivel de la región como benchmarks. Asimismo se dispone de una alerta temprana sobre riesgos soberanos, a través de la contratación de un servicio específico a una de las calificadoras internacionales admitidas como tales por SEC (Securities and Exchange Commission de los Estados Unidos de América).

Complementariamente al riesgo de contraparte, constituye un foco sustantivo en el proyecto de “Administración de riesgo de crédito en el sector financiero”, y se ha integrado consistentemente como objetivo de implantación de requerimientos de riesgo a la solución tecnológica corporativa del Proyecto Cambio de Core Bancario.

Riesgo Operacional

Riesgo Operacional es la posibilidad de que las ganancias o el patrimonio del banco se vean afectados por pérdidas resultantes de procesos, personal o sistemas internos inadecuados o defectuosos, o por eventos externos.

Este riesgo se gestiona con un modelo descentralizado a través de una unidad especializada y un grupo de Coordinadores de Riesgo, conformado por funcionarios de distintas Divisiones del Banco y Sucursales del Exterior; en este orden la relación de dependencia entre la Unidad de Riesgo Operacional y los Coordinadores de Riesgo es estrictamente funcional.

Se cuenta con Políticas de Riesgo Operacional, documento que constituye un marco específico para la gestión del riesgo operacional, considerando los procesos de identificación, medición, administración, monitoreo y control que permita una eficiente y eficaz gestión del mismo.

En el ejercicio 2014 se culminaron las evaluaciones de riesgo de los procesos de segundo nivel (procesos derivados) y asimismo se avanzó en el análisis de los riesgos de los procesos críticos, de dirección y diseño.

Para la gestión y control del riesgo operacional se utilizan varias herramientas, entre ellas el seguimiento trimestral de indicadores de riesgo, principalmente definidos por el regulador, y una base de eventos de pérdidas, que recoge todos los eventos de riesgo operacional que ocasionan pérdidas u otro tipo de incidentes para el Banco. La unidad de Riesgo Operacional ha desarrollado en acuerdo con las demás áreas los requerimientos de desarrollo para la

mejora de la calidad e integridad de la información de la base de eventos de pérdida, que permitirá la captura de la mayoría de los mismos desde la contabilidad.

Riesgo de Cumplimiento

El Riesgo de Cumplimiento es la posibilidad de que las ganancias o el patrimonio del banco se vean afectados por violaciones a las leyes, regulaciones, estándares y prácticas de la industria o estándares éticos.

Las Áreas de Negocios y Administrativas velan constantemente por el cumplimiento de las normas y/o leyes, a cuyos efectos cuentan con un importante respaldo técnico de los Servicios Jurídico y Notarial, así como de profesionales de diversa formación especializados en sus respectivas funciones.

Según se describe en el punto 3.4 siguiente, existen cuatro órdenes de responsabilidad en cuanto a procesos de cumplimiento se refiere, de acuerdo a los distintos roles.

A partir del proceso de implementación del Marco Metodológico para la identificación, evaluación y respuesta a los riesgos mencionado en 3.1, se dio comienzo al monitoreo del riesgo de cumplimiento en forma centralizada por parte del Comité de Riesgos.

Cabe destacar que otro mecanismo fundamental para la evaluación de este riesgo, está basado en la labor de la Oficina de Auditoría Interna, la cual incluye dentro de sus programas de Auditoría la evaluación del cumplimiento de todas aquellas normas y leyes que competan al tema a auditar, revisando al momento de la ejecución de su trabajo el cumplimiento de las mismas.

Riesgo de Reputación

El Riesgo de Reputación es la posibilidad de que las ganancias o el patrimonio del Banco se vean afectados por una opinión pública negativa, afectando la capacidad del Banco de prestar servicios a nuevos clientes o de continuar las relaciones con los clientes existentes.

Es de destacar que el Banco ha definido como uno de sus valores corporativos el de responsabilidad social, que comprende:

- Velar por una visión de la organización de largo plazo y sustentable, incorporando consideraciones de orden social y ambiental en la definición de los negocios y operaciones
- Definir un sólido compromiso con la responsabilidad social corporativa, definiendo políticas y procedimientos frente a trabajadores, proveedores, clientes, competidores y sociedad en general

En este sentido, cabe destacar que el Código de Ética de la Institución provee respaldo y orientación respecto de la conducta apropiada para el Banco como Institución del Estado y para los empleados en su calidad de servidores públicos, en relación con la Institución, los empleados, los clientes, el sector público, los proveedores y la sociedad en general. Dicho Código prevé los mecanismos de denuncias y ámbitos de asesoramiento en materia disciplinaria y de análisis de las denuncias. Asimismo, el Estatuto del Funcionario prevé los deberes, derechos y garantías del funcionario, así como un régimen disciplinario que incluye sanciones según la falta.

El Código de Buenas Prácticas a su vez, establece los valores corporativos que representan los principios esenciales que guían el comportamiento de la Organización y que comprometen a sus miembros.

A partir de la aprobación del Marco metodológico para la identificación, evaluación y respuesta a los riesgos mencionado en 3.1, se dio comienzo a monitorear el riesgo de reputación por parte del Comité de Riesgos, órgano colegiado que tiene a su cargo la responsabilidad y visión integral de dicho riesgo.

Riesgo de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo

El BROU desarrolla políticas, procedimientos y controles orientados a la prevención y detección del lavado de activos y el financiamiento del terrorismo, en concordancia con la normativa nacional e internacional, y las mejores prácticas de la industria.

Durante el año 2014 el Banco continuó trabajando, dentro de un proceso de mejora continua y con un enfoque de riesgo, en la eficacia y eficiencia del sistema de prevención.

Se continuó con la mejora en el conocimiento de nuestros clientes, poniendo foco en aquellos categorizados como de mayor riesgo. A tales efectos se creó la *Oficina de Debida Diligencia Preferencial*, la cual brinda apoyo a las dependencias del Banco en la tarea de actualización de la información de este grupo de clientes. Asimismo, y a fin de cumplir con la nueva normativa bancocentralista, se avanzó en la identificación de clientes que manejan a través de sus cuentas fondos de terceros, asignando a esta Oficina el cometido de recabar, registrar y analizar la información relativa a las transacciones vinculadas a esta operativa.

Se actualizaron los formularios de Solicitud de Vinculación Comercial y Actualización de la Información, permitiendo una mejor captura de información del cliente acorde a los requerimientos del Regulador. De igual forma, y a fin de recoger las observaciones realizadas por éste oportunamente, se modificaron los formularios de Informe Circunstanciado creándose un Instructivo para su llenado.

Se actualizó la herramienta SCORING, utilizada para determinar el nivel de riesgo y segmentar la cartera de clientes al inicio de la relación comercial, poniendo en funcionamiento la versión 3 de la misma que se adecúa a los campos de ingresos visualizados en el sistema SFB.

Se continuó aplicando y mejorando el Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo (SARLAFT), consistente con el Marco Metodológico para la Identificación, Evaluación y Respuesta al Riesgo del Banco, aplicándose tanto en el país como en las dependencias del exterior, permitiendo una visión consolidada.

Por Resolución de Directorio del 21 de enero de 2015 se aprobó una nueva actualización del Manual de Políticas de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, identificada como versión 2014, la cual introduce modificaciones operativas y de políticas orientadas a cumplir con las recomendaciones formuladas por el Regulador y alcanzar las mejores prácticas de la industria.

Se puso en funcionamiento el programa Compliant Pro, el cual posibilita mejoras en el monitoreo de las transferencias internacionales de fondos.

En materia de capacitación, se cumplió exitosamente el ambicioso plan proyectado para el 2014. Se dictaron capacitaciones específicas para los nuevos ingresos al Banco, y se visitaron 32 dependencias de la red comercial. En dichas visitas se controló el cumplimiento de los procedimientos de debida diligencia, tratamientos de alertas SOS, y actualización de

información para clientes calificados como de mayor riesgo. En todas las visitas se realizaron charlas de devolución de la situación encontrada, aportándose sugerencias de corrección o mejora de los temas analizados. Se realizaron además nueve charlas zonales en el interior del país, y una en Montevideo para el personal de las agencias de la capital. Se realizó una capacitación especial para el Directorio, Gerentes Ejecutivos y Coordinadores, a cargo de un experto de nivel internacional contratado específicamente a tales efectos. Siguiendo las mejores prácticas internacionales, se continuaron los esfuerzos de capacitación para los funcionarios de la Unidad de Prevención de Lavado de Activos concurriendo a eventos nacionales, regionales e internacionales en la materia, sosteniendo de esta forma las certificaciones internacionales obtenidas oportunamente por los gerentes de la Unidad.

Se realizó la visita de control de cumplimiento y evaluación de riesgo de las Sucursales del Exterior Nueva York, San Pablo y Buenos Aires, verificando un adecuado nivel de cumplimiento y acordando los correspondientes planes de mitigación del riesgo y las acciones a llevar adelante para continuar mejorando el cumplimiento de la normativa.

3.3 Describa las herramientas de gestión empleadas

Las herramientas de gestión de riesgos empleadas por el Banco fueron detalladas en 3.2 cuando se hizo referencia a cada uno de los tipos de riesgos en forma específica.

En términos generales, la Dirección del Banco supervisa el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el marco de las distintas Comisiones existentes. Así por ejemplo, en el marco de la Comisión de Inversiones Financieras se monitorean los riesgos de mercado, de tasa de interés, etc.; el Directorio asistido por la Comisión de Crédito supervisa los riesgos de crédito de las distintas Unidades de Negocios, en la Comisión de Lavado de Activos, se analiza la evolución del riesgo de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, etc.

El Marco Metodológico aprobado establece procedimientos para el monitoreo del sistema de gestión integral de riesgos, los cuales tienen como principales objetivos:

- Proveer seguridad razonable de que los riesgos están siendo gerenciados según lo esperado.
- Evaluar si se han implementado los planes de acción en respuesta a los riesgos y si los mismos continúan siendo operativos y relevantes.
- Evaluar si el perfil de riesgos contempla nuevas exposiciones a los riesgos ante posibles cambios en el entorno de la Institución.

Dichos procedimientos determinan que el monitoreo se lleve a cabo mediante una combinación de modalidades que se detallan seguidamente, en forma adicional a los procedimientos llevados a cabo por la Oficina de Auditoría Interna:

- Seguimiento de los planes de acción resultantes de las evaluaciones de riesgos
- Autoevaluación de Controles
- Análisis de Indicadores Clave de Riesgo
- Reporte de Incidencias y Pérdidas

El Marco Metodológico aprobado se encuentra en proceso de implementación progresiva.

3.4 Identifique y describa los procesos de cumplimiento de las distintas regulaciones que afecten a la Institución

La particular dimensión del Banco así como la diversidad de funciones, sitúa en un primer nivel de responsabilidad por el cumplimiento de las distintas regulaciones que afecten a la Institución, al jerarca máximo de cada área, quien en coordinación administrativa con la Gerencia General y técnica con el Servicio Jurídico y otras áreas, dispone de las medidas necesarias para la inmediata incorporación de las normas a las funciones.

Cabe destacar que existen cuatro órdenes de responsabilidad en cuanto a procesos de cumplimiento se refiere, de acuerdo a los distintos roles: a) el inmediato, que desempeña el jerarca responsable del Área (o las Áreas) que la norma alcanza; b) el jerárquico, que supone la toma de decisión de las modificaciones estructurales, que radica en la Gerencia General o el Directorio cuando ello es preciso; c) el técnico que radica en el Servicio Jurídico, sea brindando asesoramiento sobre temas interpretativos o alertando a la Administración cuando se dictan normas que incidan o puedan hacerlo en la Institución, así como tendencias jurisprudenciales en la interpretación de normas de derecho; d) el instrumental que responde a las vías de acción que se implementan por diversas unidades organizacionales, tales como Secretaría General, Contabilidad, Ventas y Distribución, Gestión de Recursos y Operaciones y otras según corresponda.

A partir de la implementación del Marco Metodológico para la identificación, evaluación y respuesta a los riesgos mencionado en 3.1, el monitoreo del riesgo de cumplimiento se realiza a través del Comité de Riesgos.

3.5 Indique si las pérdidas derivadas de una materialización de los riesgos han sido mayores a las esperadas, explicitando -por cada tipo de riesgo- las circunstancias que las motivaron

Los montos de pérdidas registrados durante el ejercicio 2014 se encuentran dentro de los niveles estimados, en forma alineada con los parámetros definidos en los marcos y políticas de la Institución para la gestión de los diversos riesgos.

4. AUDITORÍA EXTERNA

4.1 Explícite los mecanismos establecidos por la institución para preservar la independencia del auditor

El Comité de Auditoría posee como uno de sus cometidos revisar periódicamente el cumplimiento de las normas de independencia de los auditores externos, tal como lo establece el literal f) del artículo 7 de su Carta Constitutiva, aprobada por Resolución de Directorio de fecha 29/07/2010.

A dichos efectos, la Oficina de Auditoría Interna elaboró un programa de auditoría para ser ejecutado periódicamente, informando sus resultados al Comité de Auditoría.

Para cumplir con el objetivo establecido, la Oficina de Auditoría Interna analiza la siguiente información:

- Análisis de la Normativa emitida por el Banco Central del Uruguay sobre el tema
- Resoluciones y/o contratos de servicios y consultoría brindados por Deloitte S.C. (auditores externos de la Institución)
- Declaración emitida por Deloitte S.C. en la cual declara los procedimientos seguidos por la firma para asegurar el cumplimiento de la normativa bancocentralista en lo referente a independencia y gestión de riesgos.

- Información extraída de los sistemas informáticos del Banco, referida a los productos que mantiene Deloitte S.C.
- Consultas al sistema Gex vinculadas a la facturación emitida por Deloitte S.C. por los servicios que presta.
- Análisis relativo a la cuantía de los importes facturados en relación a los diferentes contratos que el Banco mantiene con la empresa.

Atento al resultado del último trabajo realizado sobre el particular (la Oficina de Auditoría Interna concluyó, y así lo informó al Comité de Auditoría, que a su juicio no surgen apartamientos a los principios de independencia de los auditores externos, establecidos en las mejores prácticas en la materia y en la normativa vigente) y a que el BROU continúa con la misma firma de Auditoría Externa, se resolvió realizar seguimientos en lapsos prudenciales, estando previsto el próximo para el presente ejercicio.

4.2 Explícite el número de años que el auditor o firma de auditoría actuales llevan de forma ininterrumpida realizando trabajos de auditoría para la entidad

La actual firma de auditoría externa contratada por el Banco presta servicios desde el año 1999. El primer contrato se firmó en adjudicación de la licitación pública N° 104/2, el segundo lo fue en adjudicación de la licitación pública N° 2006/51/06792, y el vigente a la fecha se firmó en el mes de diciembre de 2012 en adjudicación de la Licitación Pública N° 2011/51/06347. Por ser el BROU un Organismo estatal, su contratación se realiza al amparo de lo establecido en el Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF); en consecuencia la contratación se efectúa por adjudicación de licitación pública.

Asimismo, el Banco en su condición de Ente Autónomo del dominio industrial y comercial del Estado está sujeto a la normativa constitucional, legal y reglamentaria que otorga al Tribunal de Cuentas de la República el estatus de auditor externo natural, teniendo por ende la Institución un sistema de monitoreo y control doble y/o complementario entre el auditor externo estatal y la firma contratada a estos efectos.

5. NORMATIVA DIFERENTE A LA NACIONAL EN MATERIA DE GOBIERNO CORPORATIVO

5.1 Indique si la entidad estuviere sometida a normativa diferente a la nacional en materia de Gobierno Corporativo y, en su caso, incluir aquella información que esté obligada a suministrar y sea distinta de la exigida por estas normas

El Banco no está sometido a normativa diferente a la nacional en materia de Gobierno Corporativo. No obstante, cabe precisar que la Institución posee sucursales en las ciudades de San Pablo (Brasil), Nueva York (USA) y Buenos Aires (Argentina), que se encuentran sometidas a las regulaciones vigentes en los respectivos países.

Corresponde mencionar que el Banco se ha adherido al “Código Marco de Prácticas de Buen Gobierno Corporativo para Entidades del Sector Financiero Latinoamericano” de la Federación Latinoamericana de Bancos (FELABAN), cuyos principios se encuentran alineados con la normativa nacional en la materia.

La Institución también se adhirió a los “Principios del Ecuador”, los que establecen un estándar en la industria financiera para determinar, evaluar y administrar el riesgo social y ambiental en el financiamiento de proyectos. Las Instituciones Financieras de los Principios del Ecuador (IFPEs) adoptan estas pautas con el objeto de asegurar que los proyectos financiados sean desarrollados en una forma socialmente responsable y acorde a prácticas de gestión ambiental sanas y eficientes.

Por último esta Institución también está adherida al “Pacto Mundial” (Global Compact) de las Naciones Unidas por el que apoya los diez principios del Compacto Global sobre derechos humanos, derechos laborales, protección del medioambiente y anticorrupción. Este Banco tiene el compromiso de integrar el Compacto Global y sus principios a la estrategia, cultura y operaciones diarias de la Institución y se compromete a establecer el compromiso ante los empleados, socios, clientes y público en general. Existe también una política activa de promoción de la transparencia de gestión.

6. OTRAS INFORMACIONES DE INTERÉS

6.1 Indique la dirección y el modo de acceso al contenido de Gobierno Corporativo en la página Web de la entidad

La página Web del Banco (www.bancorepublica.com.uy) en su apartado del menú principal “Institucional” con referencia a “el Banco”, contiene información sobre el Gobierno Corporativo de la Institución, pudiéndose consultar asimismo en dicho apartado el presente Informe Anual de Gobierno Corporativo.

Esta página contiene también la información relativa a Protección de Datos Personales, Transparencia Activa y Pasiva del Banco, en cumplimiento a lo requerido por las leyes Nº 18.331 y Nº 18.381 y sus decretos reglamentarios. La misma es gestionada y actualizada en forma periódica por la Coordinación de Información Corporativa.

Este informe anual de Gobierno Corporativo ha sido aprobado por el Directorio del Banco de la República Oriental del Uruguay, en su sesión de fecha 24 de marzo de 2015



Informe Anual de Gobierno Corporativo – 2014
Coordinación de Información Corporativa
Área Contabilidad