

DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN

La gestión de la formación durante 2016 se realizó acorde a las herramientas metodológicas consolidadas en el área, mediante la conducción de un proceso de planificación, diseño, organización, ejecución y evaluación de acciones formativas y de desarrollo de personas, en el marco de las políticas definidas para la gestión de las personas en el Banco.

Este enfoque posibilitó la alineación de la gestión a las directivas estratégicas definidas por la Institución, de modo que las acciones ejecutadas y la inversión realizada tuvieran como principal foco de atención el apoyo a los objetivos estratégicos del Banco y a los proyectos y planes operativos de las áreas que de ellos derivan.

La conducción de la gestión de la capacitación tuvo el propósito general de aportar al desarrollo de los empleados a través del fortalecimiento y actualización de las competencias de conocimiento y de habilidades interpersonales requeridas para el desempeño en los distintos puestos.

Se contempló además la dimensión de cumplimiento de normativa interna, externa y del regulador de la actividad financiera mediante la implementación de acciones específicas de capacitación.

En este ejercicio se dio continuidad a la ejecución del plan de capacitación del bienio 2015-2016, dando lugar a la realización de distintas acciones formativas presenciales o a distancia, bajo modalidad interna con docente o interna de autoaprendizaje, externa abierta o externa *in company*.

Se realizaron 499 acciones formativas en distintas modalidades de capacitación interna -con docente o autoaprendizaje- y externa -abierta o *in company*.

En el ejercicio se alcanzó la cobertura de 11.655 plazas de capacitación, con un total de 73.700 horas formativas, lo que representó un promedio de 19 horas de capacitación por funcionario.

Según la modalidad de la capacitación, el total de 11.655 plazas gestionadas se distribuyeron del siguiente modo: 5.476 en actividades internas con docente (47%), 4.132 en actividades internas de autoaprendizaje (36%), 1.412 en actividades *in company* (12%) y 635 plazas en actividades externas abiertas (5%).

En el cuadro siguiente se detalla la distribución de las plazas gestionadas, según *tipo de actividad*:

Actividades de Capacitación Interna	Plazas
Cursos internos - autoaprendizaje	4132
Cursos internos con docente	3229
Jornadas, charlas y talleres internos	1508
Inducción y capacitación por ingreso de funcionarios y becarios	712
Cursos internos de Informática	26
Pasantías internas	1
Total	9608

Actividades de Capacitación Externa	Plazas
Cursos	1004
Seminarios, Talleres, Conferencias y Congresos	905
Idiomas	74
Informática	48
Actividades de Capacitación en el Exterior	11
Posgrados	5
Total	2047

La evaluación de las acciones de formación se aplicó en tres niveles: de satisfacción, de aprendizaje y de transferencia al puesto. La satisfacción de los participantes en las actividades de capacitación alcanzó una valoración general de “satisfactorio” o “muy satisfactorio” en el 79% de los casos para la capacitación interna, el 89% de los casos para la capacitación externa *in company* y el 82% para la capacitación externa abierta.